

**Regulamin**  
**Rady Rodziców**  
**Zespołu Szkolno – Gimnazjalnego**  
**w Wiązownie**

**I. Postanowienia wstępne**

1. Rada Rodziców Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Wiązownie działa na mocy art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. Nr 425 z późn. zm) z uwzględnieniem Ustawy z 11 kwietnia 2007 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. 2007 nr 80, poz. 542).
2. Regulamin Rady Rodziców jest zgodny ze Statutem Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Wiązownie.
3. Rada Rodziców jest organem Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Wiązownie zwanego dalej Zespołem.
4. Rada Rodziców jest organem przedstawicielskim ogółu rodziców uczniów szkół wchodzących w skład Zespołu.

**II. Kompetencje Rady Rodziców**

1. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Zespołu, organu prowadzącego Zespół oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny we wszystkich sprawach dotyczących Zespołu.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
  1. uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, Programu Wychowawczego Zespołu obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli;
  2. uchwalanie, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, Programu Profilaktyki Zespołu dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli;
  3. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkół wchodzących w skład Zespołu w przypadku zalecenia opracowania takiego programu przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
  4. opiniowanie projektów eksperymentów i innowacji pedagogicznych;
  5. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Zespołu;
  6. inicjowanie i organizowanie dobrowolnej pomocy rodziców dla Zespołu.

### **III. Cele i zadania Rady Rodziców.**

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców Zespołu oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Zespołu.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji Zespołu.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
  1. pobudzanie i organizowanie forum aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Zespołu;
  2. znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych zawartych w Programie Wychowawczym i Programie Profilaktyki Zespołu, aktywne włączenie się w ich realizację i doskonalenie;
  3. znajomość Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, a także występowanie z wnioskami do odpowiednich organów Zespołu dotyczącymi jego modyfikacji;
  4. opiniowanie pracy Zespołu w zakresie projektów eksperymentów i innowacji pedagogicznych;
  5. gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności Zespołu, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy;
  6. uczestniczenie w planowaniu wydatków Zespołu, wzbogacanie jej wyposażenia w pomoce naukowe, współpraca przy organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej i sportowej uczniów;
  7. zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami Zespołu, rzeczywistego wpływu na działalność Zespołu;
  8. wyrażanie i przekazywanie opinii do Dyrektora na temat pracy Zespołu;
  9. określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

### **IV. Struktura Rady Rodziców**

1. Rada Oddziałowa jest podstawową jednostką organizacyjną rodziców, reprezentuje ogół rodziców uczniów danego oddziału.
2. Przewodniczący Rady Oddziałowej jest reprezentantem oddziału w Radzie Rodziców.
3. Rada Rodziców składa się z Przewodniczących Rad Oddziałowych.
4. Prezydium Rady Rodziców jest wewnętrznym organem kierującym pracami Rady Rodziców. Spośród Prezydium Rady Rodziców wybierany jest :
  1. Przewodniczący Rady Rodziców
  2. Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców
  3. Sekretarz Rady Rodziców
  4. Skarbnik Rady Rodziców
5. Komisja Rewizyjna, jest organem kontrolnym Rady Rodziców.
6. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza Zespołu (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.

## **V. Rada Oddziałowa**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy.
2. Zgromadzeni na zebraniu klasowym rodzice danego oddziału wybierają ze swego grona Radę Oddziałową.
3. Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
5. Do udziału w wyborach do Rady Oddziałowej są uprawnieni rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
6. Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do Komisji Skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.
7. Wybory Rady Oddziałowej odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiającej wybór Rady Oddziałowej, głosowanie na te osoby zostaje powtórzone.
8. Osoba, która uzyskała największą liczbę głosów w wyborach do Rady Oddziału, jest Przewodniczącym Rady Oddziałowej i jednocześnie jedynym, prawomocnym reprezentantem klasy w Radzie Rodziców.

## **VI. Rada Rodziców**

1. Radę Rodziców tworzą reprezentanci Rad Oddziałowych wszystkich oddziałów Zespołu, wybrani w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału zgodnie z ust. 7 i 8 rozdz. V.
2. Na pierwszym plenarnym zebraniu Rada Rodziców wybiera spośród siebie:
  1. Prezydium Rady Rodziców
  2. Komisję Rewizyjną.
3. Prezydium Rady Rodziców składa się z 6 członków, po dwóch rodziców z Rady Rodziców uczniów klas I – III Szkoły Podstawowej, IV – VI Szkoły Podstawowej i I – III Gimnazjum. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
4. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób, nie więcej jednak niż z 5 osób. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców.
6. Zebranie zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub jego zastępca.
7. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego – z uwzględnieniem ust. 8 rozdz. VI..
8. Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do jednej ze szkół wchodzących w skład Zespołu..

## **VII. Wybory do organów Rady Rodziców.**

1. Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustanie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50% oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
  1. wybór Przewodniczącego i Sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków i komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne;
  2. sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym;
  3. sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosków o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującemu organowi;
  4. informacja Dyrektora Zespołu o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki, ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów Zespołu lub organizacji;
  5. plenarna dyskusja programowa;
  6. uchwalenie wniosków programowo – organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
  7. wybory nowych organów Rady Rodziców:
    1. ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
    2. przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą.
7. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do wyboru spośród siebie przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Zespołu.
8. Wybór przedstawicieli odbywa się w głosowaniu tajnym:
  1. liczba kandydatów nie może być mniejsza niż dwóch;
  2. nad każdym przedstawionym kandydatem głosuje się oddzielnie;
  3. warunkiem wyboru kandydata jest uzyskanie zwykłej większości głosów.

## **VIII. Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.**

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady Rodziców.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo Sekretarz organu lub Przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców. Rady Oddziałowe decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada Sekretarz Prezydium Rady.
4. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w ich imieniu.
5. Walne zgromadzenie upoważnia przewodniczącego i jego zastępcę do dysponowania środkami finansowymi.

## **IX. Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów.**

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Oddziałowych z co najmniej 3 klas, na wniosek Dyrektora, Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej – złożony do Prezydium Rady.
3. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 1 raz na kwartał. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się Dyrektora Zespołu i inne osoby.
4. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz Prezydium.
5. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, Rady Oddziałowej, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 30 osób.
6. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wnioskowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

## **X. Ramowy preliminarz wydatków Rady Rodziców**

1. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej na następujące cele:
  1. pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg;
  2. dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo-rekreacyjny, z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.;
  3. sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych;
  4. nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych;
  5. częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek historyczno-turystycznych;
  6. zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu audio-wizualnego, elektronicznego oraz komputerów lub akcesoriów komputerowych;
  7. wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców;
  8. zakup prasy i periodyków na wyposażenie sal przedmiotowych;
  9. zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu;
  10. zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego.
2. Środki pochodzące z innych źródeł mogą być wydatkowane na:
  1. dofinansowanie celów ustalonych w rozdz. XI ust. 1;
  2. finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.;
  3. przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej;
  4. lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji;
  5. inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców;
  6. dofinansowanie działalności statutowej Zespołu.

3. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## **XI. Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców**

1. Do obsługi księgowo – rachunkowej funduszy Rady Rodziców prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarem, Rada Rodziców może zatrudnić pracownika finansowego uznanego za niezbędnego przez Prezydium Rady Rodziców. Płace pracownika ustala Prezydium Rady Rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności zatrudnionego pracownika.
2. Prezydium wyznacza Skarbnika Rady Rodziców do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgową.
3. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## **XII. Postanowienia końcowe.**

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami Zespołu Przewodniczący Rady Rodziców zaprasza na zebrania plenarne, a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora Zespołu oraz w razie potrzeby Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.
2. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w rozdz. II. niniejszego regulaminu.
3. W przypadku nie respektowania uprawnień Rady Rodziców przez Dyrektora Zespołu lub podległych mu pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie do Dyrektora Zespołu w celu zbadania, wyjaśnienia i rozwiązania problemu. Rada Rodziców ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi od Dyrektora Zespołu na złożone zażalenie.
4. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami Zespołu, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę – Gminy Wiązowna bądź organu sprawującego nadzór pedagogiczny – Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
5. Członkowie Rad Oddziałowych, Prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w Rozdz. VIII tego regulaminu.
6. Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści: Rada Rodziców Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Wiązownie, adres, a także pieczęcią do operacji finansowych, identyczną jak poprzednia, z dodatkiem w postaci numeru konta bankowego.